# Documentação dos Casos de Uso

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Envio de email |
| **Ator principal** | Provedor de email |
| **Atores secundários** | Usuário & Convidado |
| **Resumo** | Este caso de uso descreve quais email serão enviados para cada ator que interage com o sistema. |
| **Pré-condições** | Verificação de email / Confirmação de cancelamento de evento / Modificação da lista de convidados / Recuperação de senha |
| **Pós-condições** |  |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
|  | 1.1. Gerar um link para validar a conta de usuário. |
| 2.1 Enviar um email para o usuário contendo o link criado para validar a sua conta. |  |
|  | 1.2. Coletar todos os email de todos os convidados confirmados ou pendentes. |
| 2.2. Enviar um email para todos os emails coletados informando que o evento foi cancelado. |  |
|  | 1.3. Coletar todos os email de todos os novos convidados da lista de convidados do evento. |
| 2.3. Enviar um email de convite para todos os emails coletados. |  |
|  | 1.4. Gerar um link para a recuperação de senha da conta de usuário. |
| 2.4. Enviar um email contendo o link criado para a recuperação de sua conta. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Cadastro de usuário |
| **Ator principal** | Usuário |
| **Atores secundários** |  |
| **Resumo** | O caso de uso irá demonstrar o cenário de um cadastro de usuário no sistema. |
| **Pré-condições** |  |
| **Pós-condições** | Validação dos dados de cadastro de usuário & Verificação de email |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
| 1. Usuário acessa a página de cadastro da conta. |  |
| 2. Usuário informa os dados para realizar o cadastro. |  |
|  | 3. Validar os dados. |
|  | 4. Sistema envia um email, com um link para realizar a verificação de email da conta do usuário. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Validação de dados do cadastro de usuário |
| **Ator principal** |  |
| **Atores secundários** |  |
| **Resumo** | Esse caso de uso descreve como o sistema validará os dados no momento de cadastro do usuário. |
| **Pré-condições** | Cadastro de usuário |
| **Pós-condições** |  |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
| 1.1. Informa o email. |  |
|  | 2.1. Valida o email informado. |
| 1.2. Informa a senha. |  |
|  | 2.2. Valida a senha informada. |
| 1.3 Informa a senha novamente. |  |
|  | 2.3. Valida a confirmação da senha. |
| 1.4. Informa o CPF. |  |
|  | 2.4. Valida o CPF informado. |
| 1.5. Informa o número de celular. |  |
|  | 2.5. Valida o número de celular informado. |
|  | 3. Envia o email de verificação. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Verificação de email |
| **Ator principal** |  |
| **Atores secundários** |  |
| **Resumo** | Este caso de uso descreve como o sistema envia o link de verificação de email da conta de usuário. |
| **Pré-condições** | Validação de dados de cadastro de usuário |
| **Pós-condições** | Envio de email |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
|  | 1. Gera um link para a conta de usuário. |
|  | 2. Envia um email com um link para verificação da conta de usuário. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Login de usuário |
| **Ator principal** | Usuário |
| **Atores secundários** |  |
| **Resumo** | O caso de uso irá demonstrar o cenário de um login de usuário no sistema. |
| **Pré-condições** | Cadastro de usuário |
| **Pós-condições** |  |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
| 1. Informa os dados da sua conta. |  |
|  | 2. Realiza uma busca no banco de dados pelo respectivo email e senha. |
|  | 3. Caso seja uma conta válida, redireciona o usuário para a página principal do sistema. |
|  | 4. Caso haja um erro na busca, deve informar que o login não foi bem sucedido. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Validação de dados do login de usuário |
| **Ator principal** |  |
| **Atores secundários** |  |
| **Resumo** | Esse caso de uso descreve como o sistema validará os dados no momento de login do usuário. |
| **Pré-condições** | Login de usuário |
| **Pós-condições** |  |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
| 1.1. Informa o email. |  |
|  | 2.1. Valida o email. |
| 1.2. Informa o senha. |  |
|  | 2.2. Valida a senha. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Cadastro de evento |
| **Ator principal** | Usuário |
| **Atores secundários** |  |
| **Resumo** | Este caso de uso descreve as ações percorridas por um usuário autenticado para criar um evento. |
| **Pré-condições** | Login de usuário |
| **Pós-condições** | Validação dos dados do cadastro de evento |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
| 1. Solicitar a criação de um evento. |  |
| 2. Informar os dados do evento. |  |
|  | 3. Validar os dados do evento. |
|  | 4. Criar o evento. |
|  | 5. Redirecionar o usuário para a visão geral do evento. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Validação de dados do cadastro de evento |
| **Ator principal** | Usuário |
| **Atores secundários** |  |
| **Resumo** | Este caso de uso descreve as ações percorridas pelo sistema para validar os dados informados na criação de um evento. |
| **Pré-condições** | Cadastro de evento |
| **Pós-condições** |  |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
| 1. Tentar criar um evento sem dados obrigatórios. |  |
|  | 2. Impedir que o usuário crie o evento caso o mesmo não tenha informado os dados *nome*, *data*, *cep*, *estado*, *cidade*, *bairro*, *rua*, *limite de acompanhantes*, *descrição*, *cronograma*. |
| 1.1. Informar a data do evento. |  |
|  | 2.1. Impedir que o usuário crie o evento caso a data informada seja anterior ao dia atual. |
| 1.2. Carregar uma imagem ilustrativa. |  |
|  | 2.2. Impedir que o usuário crie o evento caso a imagem tenha um tamanho maior que 20mb. |
| 1.3. Carregar os anexos. |  |
|  | 2.3. Impedir que o usuário crie o evento caso os anexos tenham um tamanho maior que 100mb. |
|  | 3. Mostrar mensagem informando o usuário do erro. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Cancelamento de evento |
| **Ator principal** | Usuário |
| **Atores secundários** |  |
| **Resumo** | Este caso de uso descreve as ações percorridas pelo sistema quando o usuário cancela um evento. |
| **Pré-condições** | Login de usuário |
| **Pós-condições** | Confirmação de cancelamento de evento |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
| 1. Solicitar o cancelamento de um evento. |  |
|  | 2. Requisitar a confirmação de cancelamento do evento. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Confirmação de cancelamento de evento |
| **Ator principal** | Usuário |
| **Atores secundários** | Provedor de email |
| **Resumo** | Este caso de uso descreve as ações percorridas pelo sistema quando o usuário confirma o cancelamento de um evento. |
| **Pré-condições** | Cancelamento de evento |
| **Pós-condições** | Envio de email |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
| 1. Confirmar o cancelamento do evento. |  |
|  | 2. Enviar um email para todos os convidados confirmados e pendentes informando do cancelamento do evento. |
|  | 3. Cancelar o evento. |
|  | 4. Redirecionar o usuário à lista de seus eventos. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Modificação da lista de convidados |
| **Ator principal** | Usuário |
| **Atores secundários** | Provedor de email |
| **Resumo** | Este caso de uso descreve as ações do usuário e do sistema no processo de cadastramento de convidados em um evento. |
| **Pré-condições** | Cadastro de evento |
| **Pós-condições** | Validação de dados do convidado & Envio de email |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
| 1. Informar nome do convidado. |  |
| 2. Informar email do convidado. |  |
| 3. Modificar o número de acompanhantes permitidos para este convidado, ou deixar o valor padrão informado na criação do evento. |  |
| 4. Repetir o processo de cadastramento de convidado (etapas 1, 2 e 3) para mais convidados, ou concluir a modificação na lista de convidados. |  |
|  | 5. Enviar um email de convite, para cada novo convidado cadastrado com um link para o status de presença. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Validação de dados do convidado |
| **Ator principal** | Usuário |
| **Atores secundários** |  |
| **Resumo** | Este caso de uso descreve como se dá as validações dos dados informados pelo usuário no caso de uso Modificação da lista de convidados. |
| **Pré-condições** | Modificação da lista de convidados |
| **Pós-condições** |  |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
|  | 1. No campo referente ao nome do convidado, o sistema deve impedir que haja caracteres especiais e/ou caracteres numéricos. |
|  | 2. Retorno de erro no campo nome do convidado, caso tenha sido identificado algum. |
|  | 3. No campo referente ao email do convidado, o sistema deverá fazer uma verificação, impedindo o prosseguimento em caso de email inválido. |
|  | 4. Retorno de erro no campo email do convidado, caso tenha sido identificado algum. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Recuperação de senha |
| **Ator principal** | Usuário |
| **Atores secundários** | Provedor de email |
| **Resumo** | Este caso de uso mostrará a interação do usuário com o sistema no processo de recuperação de senha. |
| **Pré-condições** |  |
| **Pós-condições** | Login de usuário & Envio de email |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
| 1. Solicitar recuperação de senha. |  |
| 2. Informar o email da sua conta. |  |
|  | 3. Enviar um email, contendo um link para uma página que permita ao usuário atribuir uma nova senha a conta do usuário com o email informado. |
| 4. Informar nova senha. |  |
|  | 5. Atribuir nova senha a conta do usuário. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Status de presença |
| **Ator principal** | Convidado |
| **Atores secundários** | Provedor de email |
| **Resumo** | Este caso de uso mostrará como o convidado irá alterar o seu status de presença em um evento. |
| **Pré-condições** | Envio de email |
| **Pós-condições** |  |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
| 1. Acessar página de status de presença pelo link único enviado ao seu email. |  |
|  | 2. O sistema deverá verificar se o link único ainda não passou da data de início do evento. |
| 3. Confirmar ou recusar a presença no evento, ou ignorar o convite, ou até modificar o número de acompanhantes confirmados caso sua presença esteja confirmada. |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Confirmação de presença |
| **Ator principal** | Convidado |
| **Atores secundários** |  |
| **Resumo** | Este caso de uso mostrará as ações tomadas pelo sistema caso um convidado confirme sua presença em um evento. |
| **Pré-condições** | Status de presença |
| **Pós-condições** |  |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
| 1. Confirmar a presença no evento. |  |
|  | 2. O sistema deverá verificar se o evento não passou da sua data de início. |
|  | 3. O sistema deverá registrar no banco de dados que o convidado confirmou sua presença no evento. |
|  | 4. O sistema deverá alterar a página de status de presença de forma que permita o convidado a negar a presença e modificar o número de acompanhantes confirmados. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Declinação de presença |
| **Ator principal** | Convidado |
| **Atores secundários** |  |
| **Resumo** | Este caso de uso mostrará as ações tomadas pelo sistema caso um convidado negue sua presença em um evento. |
| **Pré-condições** | Status de presença |
| **Pós-condições** |  |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
| 1. Negar a presença no evento. |  |
|  | 2. O sistema deverá verificar se o evento ainda não passou da sua data de início. |
|  | 3. O sistema deverá registrar no banco de dados que o convidado em questão negou sua presença no evento. |
|  | 4. O sistema deverá alterar a página de status de presença de forma que permita o convidado a confirmar a sua presença. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Nome do caso de uso** | Modificação do número de acompanhantes confirmados |
| **Ator principal** | Convidado |
| **Atores secundários** | Provedor de email |
| **Resumo** | Este caso de uso mostrará como um convidado modificará o número de acompanhantes confirmados em um evento. |
| **Pré-condições** | Confirmação de presença |
| **Pós-condições** |  |
| **Ações do ator** | **Ações do sistema** |
| 1. Acessar a página de status de presença. |  |
|  | 2. Verificar se o convidado confirmou sua presença. |
| 3. Modificar o número de acompanhantes confirmados. |  |
|  | 4. O sistema deverá verificar se o evento ainda não passou da sua data de início. |